

**УТВЕРЖДЕНО**
приказ БОУ «Вашкинская СШ»
от 26.08.2022 № 172 -ОД

**План методической работы БОУ «Вашкинская СШ»
по повышению профессиональной компетентности педагогических работников
по эффективному применению оборудования, поступившего в рамках
реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда»
национального проекта «Образование» и обобщение опыта
на 2022-2023 учебный год**

Цель: повышение профессиональной компетентности, ИКТ-компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства, обобщение профессионального опыта

1. Информатизация

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Компьютеризация и автоматизация рабочих мест (ученика, учителя)	В течение года	Директор
2	Наполнение и активное функционирование сайта ОО	В течение года	Администратор Сайта школы
3	Разработка пакета нормативных документов по вопросам информатизации	Сентябрь	Директор
4	Внедрение в образовательный процесс цифровых образовательных ресурсов (ЦОР)	В течение года	Заместитель директора по УВР
5	Мониторинг качества образования на основе ИКТ	Май	Заместитель директора по УВР
6	Обучение педагогического состава информационным и коммуникативным технологиям, приемам эффективной работы с новыми ЦОРами	В течение года	Заместитель директора по УВР
7	Оказание методической поддержки учителям по использованию ИКТ на уроках, во внеурочной деятельности, в подготовке к конкурсам, конференциям	В течение года	Заместитель директора по УВР
8	Анализ и обобщение данных, полученных в ходе мониторинга процесса внедрения плана информатизации	Май	Администрация школы

1. Создание единого информационно-образовательного пространства в ОО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Изучение нормативной базы педагогическим коллективом	Сентябрь	Директор, Педагогические работники

2	Оформление основных банков данных внутришкольной информации в электронном виде	В течение года	Программист
3	Прохождение курсов педагогами	В течение года	Заместитель директора по УВР
4	Создание школьной медиатеки, активизации ее работы	В течение года	Заместитель директора по УВР, программист
5	Разработка тематического планирования с учетом использования ЦОРов	Август	Заместитель директора по УВР, педабработники
6	Организация и проведение учебных и внеучебных занятий с использованием ИКТ	В течение года	Заместитель директора по УВР, педабработники

2.Повышение ИКТ-компетентности педагогов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг уровня цифровой компетентности педагогов	2022 год	Заместитель директора по УВР
2	Проведение открытых уроков с применением ЦОРов, семинаров, практикумов	В течение года	Заместитель директора по УВР, педабработники
3	Создание презентаций при подготовке к различным мероприятиям (конкурсам, конференция)	В течение года	Заместитель директора по УВР, педабработники
4	Мониторинг по использованию ИКТ технологий	Декабрь, май	Администрация

3. Совершенствование материально-технической базы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Пополнение медиабibliotheki	В течение года	Заместитель директора по УВР, программист
2	Своевременная оплата за услуги Интернет	В течение года	Директор